



Акционерное общество
«Научно-исследовательский и проектный институт карбамида»
(АО «НИИК»)

УТВЕРЖДЕНО

приказом генерального директора АО «НИИК»

от 14.10.2025 № 209/ОД

ПРОЦЕДУРА КАЧЕСТВА

Система менеджмента качества

ПОЛИТИКА

**В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЩИТЫ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ АО «НИИК»**

ПК 710-ОЗ-07-2025

Дата введения 2025-10-15

**г. Дзержинск
2025**

СОДЕРЖАНИЕ

1 Назначение	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины и определения	4
4 Общие положения	6
5 Правовые основания обработки персональных данных	7
6 Принципы обработки персональных данных	8
7 Права и обязанности Оператора	8
8 Субъекты персональных данных	9
9 Права и обязанности Субъекта персональных данных	10
10 Трансграничная передача персональных данных	10
11 Сроки обработки персональных данных	11
12 Круг лиц, допущенных к обработке персональных данных	11
13 Порядок и методы обработки персональных данных	12
14 Реализация защиты персональных данных	12
15 Цели сбора и обработки персональных данных в организации	13
16 Отзыв согласия на обработку персональных данных	14
17 Ответственность	14
18 Порядок разрешения споров	14
19 Контактная информация	15
Приложение А (обязательное) Отзыв согласия на обработку персональных данных (примерная форма)	16
Приложение Б (обязательное) Цели обработки персональных данных, категории персональных данных и Субъектов	17

1 Назначение

Настоящая Политика разработана и применяется в отношении обработки и обеспечения защиты персональных данных физических лиц - субъектов персональных данных (далее по тексту – «Субъект») на основании статьи 24 Конституции РФ и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту – «федеральный закон о персональных данных»), устанавливает цели, основные принципы, правила и правовые основания обработки персональных данных, а также определяет основные меры по обеспечению их безопасности (далее - «Политика», «Политика конфиденциальности»).

Оператором персональных данных является: Акционерное общество «Научно-исследовательский и проектный институт карбамида» (АО «НИИК», ОГРН 1235200032121, ИНН 5249181160, адрес: 606008, Нижегородская область, г.о. город Дзержинск, г. Дзержинск, ул. Грибоедова, д. 31) (далее – «Оператор», «организация»).

Настоящая Политика распространяет действие на АО «НИИК» (ОГРН 1235200032121, ИНН 5249181160, адрес: 606008, Нижегородская область, г.о. город Дзержинск, г. Дзержинск, ул. Грибоедова, д. 31) и на третьих лиц, которым переданы или будут переданы персональные данные Субъектов на основании поручения.

Политика распространяется и является обязательной для соблюдения и исполнения всеми работниками организации, а также - иными третьими лицами и их работниками, которые в рамках договорных отношений с организацией получили доступ к персональным данным.

Настоящая Политика является основной для разработки внутренних локальных нормативных актов организации и присоединившихся к ней третьих лиц.

Положения настоящей Политики подлежат соблюдению организацией и присоединившимися к ней третьими лицами, с момента утверждения аналогичного документа, на основании распорядительного документа о распространении действия настоящей Политики и/или в силу отдельного договора или поручения.

Настоящая Политика является общедоступным документом и подлежит опубликованию на официальном сайте, иных электронных сервисах и в общедоступных помещениях организации.

2 Нормативные ссылки

Обработка персональных данных в организации осуществляется в соответствии с применимыми законами и нормативно-правовыми актами в Российской Федерации, касающимися обработки персональных данных, в частности, но не ограничиваясь:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- Федеральный закон «О связи» от 07.07.2003 № 126-ФЗ;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- другие нормативно-правовые акты в сфере обработки и защиты персональных данных;
- уставные (учредительные) документы организации;
- настоящая Политика;
- иные внутренние локальные нормативные акты организации;
- договоры, заключаемые организацией;
- согласия Субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3 Термины и определения

В настоящей процедуре используют следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 автоматизированная обработка персональных данных: Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

3.2 блокирование персональных данных: Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

3.3 контрагент: Физическое лицо, находящееся в правовых отношениях с клиентами и контрагентами Оператора, на основании трудового договора и/или на основании иного гражданско-правового договора и/или доверенности, а также исполнители – физические лица, являющиеся субъектами персональных данных, находящиеся в правовых отношениях с оператором по гражданско-правовому договору и/или доверенности.

3.4 конфиденциальность персональных данных: Обязательное для соблюдения получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных.

3.5 корпоративный портал: Интернет-сайт для доступа авторизованных пользователей к внутренней корпоративной информации, документам и корпоративным сервисам.

3.6 обезличивание персональных данных: Действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному пользователю или иному субъекту персональных данных.

3.7 обработка персональных данных: Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.8 оператор персональных данных (Оператор, организация): Акционерное общество «Научно-исследовательский и проектный институт карбамида» (АО «НИИК») как юридическое лицо, самостоятельно организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

3.9 персональные данные: В целях настоящей Политики под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных).

3.10 пользователь: Физические лица, являющиеся субъектами персональных данных, использующие сервисы, принадлежащие на праве собственности или ином законном праве АО «НИИК».

3.11 предоставление персональных данных: Действия Субъекта, направленные на раскрытие своих персональных данных АО «НИИК» или иному определенному кругу лиц.

3.12 псевдоним (никнейм): Выдуманное имя Субъекта, которое указано в качестве имени Субъекта как пользователя сервиса, а также указано в наименовании или имени пользователя электронной почты Субъекта и / или в качестве имени Субъекта, являющегося пользователем социальной сети.

3.13 работник: Физическое лицо, находящееся в правовых отношениях с АО «НИИК» на основании трудового договора.

3.14 распространение персональных данных: Любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

3.15 сервисы: Веб-сайты, веб-сервисы, корпоративный портал, сообщества и чаты в социальных сетях, чаты интернет-сайтов, корпоративная электронная почта, внутренние электронные информационные системы, электронные сервисы кадрового электронного документооборота для соискателей и работников.

Перечень сайтов организации: niik.ru; conference.niik.ru.

3.16 согласие на обработку персональных данных: Решение Субъекта о предоставлении его персональных данных Оператору и разрешение на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано Субъектом персональных данных или его уполномоченным представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено Федеральным законом.

3.17 соискатель: Физическое лицо, кандидат, претендующий на свободную вакансию в организации, и заявившие о своем желании тем или иным способом: отправкой резюме, телефонным звонком, личным посещением организации, а также физическое лицо, включенное в кадровый резерв организации.

3.18 субъект персональных данных (субъект): Физическое лицо, определяемое в качестве субъекта персональных данных в соответствии с законодательством РФ и, взаимодействующее с Оператором для достижения своих законных целей, за исключением целей, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, осуществляемой данным физическим лицом в своем интересе.

3.19 трансграничная передача персональных данных: Передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

3.20 уничтожение персональных данных: Любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.

3.21 файлы-cookie: Небольшой по размерам служебный текст (фрагмент данных), передаваемый с просматриваемого посетителем веб-сайта на хранение браузеру посетителя веб-сайта.

При повторном посещении страниц этого же сайта браузер посетителя веб-сайта передаёт сохранённую ранее информацию обратно.

Благодаря файлам-cookie веб-сайты способны запоминать действия пользователя сайта, а также предпочтения (язык, размер шрифта и т.д.), посетителя веб-сайта, в связи с чем нет необходимости в их повторной настройке при повторных посещениях веб-сайтов либо при переходе между страницами веб-сайта.

3.22 IP-адрес: Уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP, принадлежащий Субъекту персональных данных.

4 Общие положения

4.1 Политика применяется в отношении любых персональных данных и информации, которые могут быть получены организацией в процессе своей деятельности, в том числе от учредителей, акционеров, лиц, входящих в состав органов управления организации, клиентов, контрагентов, работников, бывших работников соискателей, лиц, включенных в кадровый резерв организации и иных физических лиц, взаимодействующих с организацией для достижения любых законных целей, за исключением целей, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности данными физическими лицами в своем интересе.

4.2 Цели настоящей Политики:

- соблюдение организацией прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны;
- доведение до лиц, предоставляющих свои персональные данные, необходимой информации, позволяющей оценить, какие персональные данные и с какими целями обрабатываются организацией, какие методы обеспечения их безопасности реализуются,
- установление основных принципов и подходов к обработке и обеспечению безопасности персональных данных в организации.

4.3 Политика обеспечивает защиту прав и свобод Субъектов при обработке их персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а также устанавливает ответственность лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

4.4 Пользователи, перед использованием сервисов и услуг организации, сервисов, размещенных на веб-сайтах и веб-сервисах организации (далее – «сайт») (перечень сайтов: niik.ru; conference.niik.ru), перед передачей организации своих персональных данных, в том числе при посредничестве третьих лиц, дают согласие на обработку персональных данных в соответствии с настоящей Политикой.

4.5 В случае несогласия с настоящей Политикой как в целом, так и в части, Субъект должен воздержаться от любого взаимодействия с организацией, от использования сервисов и/или посещения офисов и иных территорий, помещений организации.

4.6 Организация получает и начинает обработку персональных данных Субъекта с момента получения его согласия. Согласие на обработку персональных данных может быть дано Субъектом в любой форме, позволяющей подтвердить факт получения согласия, если иное не установлено Федеральным законом: в письменной, устной или иной форме, предусмотренной действующим законодательством, в том числе посредством совершения Субъектом конклюдентных действий при использовании сервисов на сайте, использовании форм обратной связи и акцепте оферт, содержащих в себе положения об обработке персональных данных в соответствии с действующим законодательством, а также в случае посещения офисов и иных территорий, помещений организации.

4.7 В случае отсутствия согласия Субъекта на обработку его персональных данных, такая обработка не осуществляется. При этом действующим законодательством РФ, может быть предусмотрена возможность обработки персональных данных без наличия такого согласия.

4.8 Оператор собирает данные о посетителях и пользователях (в том числе: IP-адреса и иные данные о пользовательском устройстве и оборудовании, файлы-cookie, ID личного кабинета пользователя, с помощью сервисов интернет-статистики («Яндекс

Метрика», «Гугл Аналитика» и других). Указанные персональные данные пользователей собирают в целях улучшения сайта, проведения статистических, маркетинговых и иных исследований, связанных с предоставлением своих персонифицированных услуг.

4.9 Обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, организация не осуществляет.

4.10 Письменное согласие Субъекта на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, оформляют отдельно от других согласий на обработку его персональных данных и предоставляют Оператору непосредственно.

4.11 Оператор имеет право направлять Субъекту уведомления о различных событиях посредством SMS-сообщений или электронных писем. Субъект всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты niik@niik.ru или иные контактные данные, с пометкой «Отказ от уведомлений».

4.12 В случае необходимости Оператор вправе запросить документы, содержащие персональные данные для идентификации и сличения в виде подлинников, копий, цифровых копий. Идентификация и сличение верности персональных данных с использованием подлинников документов производят в присутствии Субъекта. После проведения данной процедуры подлинник документа незамедлительно возвращают Субъекту. В случае необходимости и наличия соответствующего согласия Субъекта копии, цифровые копии документов, содержащие персональные данные, Субъект передает на хранение Оператору.

4.13 Согласие на обработку персональных данных с целью уведомления о различных событиях оформляют предварительно и отдельно от других видов согласия на обработку персональных данных.

4.14 Настоящая Политика может быть изменена организацией в любое время по своему собственному усмотрению без предварительного уведомления об этом Субъекта персональных данных. При внесении изменений в актуальную редакцию указывают дату последнего обновления и номер редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и опубликования на сайте организации.

4.15 Вся информация, которая собирается сторонними сервисами, переход на которые возможен посредством ссылок на сайте организации, в том числе средствами связи, хранят и обрабатывают указанные лица (Операторы) в соответствии с Политикой конфиденциальности. Субъект обязан самостоятельно своевременно ознакомиться с указанными документами. Оператор не несет ответственность за действия третьих лиц.

4.16 В случае, если сервисом организации предусмотрена регистрация Субъекта в личном кабинете сервиса, то аутентификация в сервисе признается простой электронной подписью Субъекта в случае, если ее осуществляют посредством ввода на веб-странице сервиса каких-либо из нижеперечисленных комбинаций данных:

- логин (имя пользователя, никнейм) и пароль (код доступа);
- подтверждающий код, поступающий на личный телефонный номер Субъекта;
- подтверждающий код и/или подтверждающая ссылка, поступающая на электронную почту Субъекта.

Согласия на обработку персональных данных, оформленные в личном кабинете с применением аутентификации, предусмотренной настоящим пунктом Политики, признают надлежащим образом оформленным письменным согласием Субъекта.

5 Правовые основания обработки персональных данных

5.1 Организация обрабатывает персональные данные для осуществления своей деятельности, продвижения на рынке работ, услуг, оказания услуг, выполнения работ, в

том числе для исполнения своих обязанностей работодателя.

5.2 Организация обрабатывает персональные данные только при наличии хотя бы одного из следующих правовых оснований:

5.2.1 обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъекта;

5.2.2 обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

5.2.3 обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов организации или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Субъекта;

5.2.4 осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом либо по его просьбе;

5.2.5 осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с Федеральным законом.

5.3 Лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

6 Принципы обработки персональных данных

6.1 Принципами обработки персональных данных являются:

6.1.1 законность целей и способов обработки персональных данных;

6.1.2 добросовестность;

6.1.3 содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки, минимизация и исключение избыточности по отношению к заявленным целям их обработки;

6.1.4 точность и достаточность, а в необходимых случаях и актуальность персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

6.1.5 уничтожение персональных данных по достижении целей обработки способом, исключающим возможность их восстановления;

6.1.6 недопустимость объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

7 Права и обязанности Оператора

7.1 Оператор имеет право:

– получать от Субъекта достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

– требовать от Субъекта предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания услуг, идентификации Субъекта, исполнения трудового законодательства Российской Федерации, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими Федеральными законами;

– поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных;

– в случае отзыва Субъектом персональных данных, согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных, других Федеральных законах и подзаконных актах.

7.2 Оператор обязан:

- предоставлять Субъекту по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- отвечать на обращения и запросы Субъектов и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса;
- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных (на сайтах и иных электронных сервисах, на общедоступных стендах и местах в помещениях организации и др.);
- принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, утечки, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- соблюдать законодательство о локализации персональных данных на территории Российской Федерации;
- прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных и другими Федеральными законами.

7.3 Оператор также обладает иными правами и несет иные обязанности, установленные Федеральным законом о персональных данных, иными Федеральными законами и подзаконными нормативно-правовыми актами.

8 Субъекты персональных данных

8.1 Организация может обрабатывать персональные данные следующих категорий Субъектов:

- учредители, собственники, акционеры, лица, входящие в состав органов управления организации;
- соискатели, кандидаты на вакантную должность организации, а также кандидаты, включенные в кадровый резерв организации;
- работники/бывшие работники по трудовому договору и их родственники;
- исполнители по гражданско-правовому договору;
- представители и работники как действующих, так и потенциальных клиентов, контрагентов;
- пользователи сервиса организации;
- посетители офисных, складских и иных помещений и территорий организации;
- иные лица, взаимодействующие с организацией граждане и физические лица.

9 Права и обязанности Субъекта персональных данных

9.1 Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Федеральными законами. Сведения предоставляются Субъекту Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлены Законом о персональных данных;
- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных;
- на отзыв согласия на обработку персональных данных (приложение А к настоящей Политике);
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;
- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

9.2 Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе;
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

9.3 Субъект также обладает иными правами и несет иные обязанности, установленные Федеральным законом о персональных данных, иными Федеральными законами и подзаконными нормативно-правовыми актами.

10 Трансграничная передача персональных данных

10.1 Оператор до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается надежная защита прав Субъектов персональных данных, а также – иностранными получателями персональных данных: иностранным физическим и юридическим лицами.

10.2 Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не отвечающих вышеуказанным требованиям, может осуществляться только в случае наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных и/или исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

10.3 При предоставлении услуг или ином взаимодействии с организацией, организация может осуществлять трансграничную передачу обезличенных персональных данных исключительно с целью учета обращений и анализа статистики, при этом такая передача осуществляется с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

10.4 Согласие Субъекта на трансграничную передачу может быть включено в текст согласия на обработку персональных данных по иным целям, а в случае необходимости Субъект дает отдельное согласие Оператору на трансграничную передачу своих

персональных данных.

11 Сроки обработки персональных данных

11.1 Сроки обработки персональных данных определяют исходя из целей обработки в информационных системах организации, в соответствии со сроком действия договора, соглашения с Субъектом персональных данных или в случаях, предусмотренных законодательством.

11.2 Согласие на обработку персональных данных по общему правилу действует в течение 3 (трех) лет, если иные сроки не установлены. Согласие, не предполагает целью обработки персональных данных или если иное не установлено действующим законодательством РФ.

11.3 Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующий условий:

11.3.1 достижение целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 30 дней со дня достижения цели обработки персональных данных;

11.3.2 утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 30 дней со дня утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных;

11.3.3 предоставление Субъектом или его законным представителем законного, обоснованного и мотивированного подтверждения того, что персональные данные не являются необходимыми для заявленной цели обработки — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 7 рабочих дней со дня получения Оператором такого подтверждения;

11.3.4 отзыв Субъектом или его законным представителем согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 30 дней со дня получения Оператором такого отзыва (приложение А к настоящей Политике).

11.4 Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных, других Федеральных законах и подзаконных актах.

12 Круг лиц, допущенных к обработке персональных данных

12.1 Для достижения целей, указанных в п. 4.2 настоящей Политики, организация назначает должностное лицо, ответственное за организацию обработки и защиты персональных данных в организации, а также допускает к обработке персональные данные только тех лиц, на которых возложена такая обязанность на основании распорядительного документа организации в соответствии с их служебными (трудовыми) обязанностями и/или обязанностями, вытекающими из гражданско-правового договора.

12.2 Доступ других работников может быть предоставлен только в предусмотренных законом случаях. Организация требует от своих работников соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных, при их обработке.

12.3 Доступ к внутренней корпоративной информации, телефонным и иным информационным корпоративным справочникам, содержащим персональные данные работников организации, предоставляются работникам организации, исполнителям по гражданско-правовым договорам исключительно с целью коммуникации внутри организации.

Основанием для предоставления таких доступов является трудовой договор или иной гражданско-правовой договор.

Работникам/исполнителям организации запрещено передавать персональные данные работников/исполнителей, опубликованных на внутренних корпоративных сервисах, третьим лицам, и / или не являющимися работниками/исполнителями организации, без получения соответствующего письменного согласия Субъекта персональных данных.

12.4 Персональные данные могут быть переданы третьим лицам для исполнения своих договорных обязательств, выполнения работ, поставки товаров, оказания услуг либо в иных целях на основании согласия на обработку данных.

Иные третьи лица, которым могут быть переданы персональные данные перечисляют в тексте согласия на обработку персональных данных с обязательным указанием основания и цели передачи персональных данных, ИНН третьего лица.

12.5 Организация вправе передать персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект явно выразил свое согласие на такие действия;
- передача предусмотрена заключенным между Оператором и Субъектом договором, российским или иным применимым законодательством.

12.6 К третьему лицу, которому Оператором передаются персональные данные Субъектов, переходят обязательства по соблюдению и исполнению настоящей Политики и размеры ответственности, применительно к полученным персональным данным, в таком же объеме, как если бы такое третье лицо самостоятельно выступало оператором по отношению к субъекту, данные которого переданы Оператором третьему лицу.

12.7 Персональные данные не раскрывают третьим лицам и не распространяют иным образом без согласия Субъекта, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором между Оператором и Субъектом.

12.8 По мотивированному запросу уполномоченного органа и согласно действующему законодательству, персональные данные Субъекта без его согласия могут быть переданы:

- в связи с осуществлением правосудия в судебные органы;
- в органы полиции, федеральной службы безопасности, прокуратуры, адвокатам, следственного комитета;
- в иные уполномоченные действующим законодательством и применимыми нормами права органы и организации в случаях, установленных в нормативно-правовых актах, обязательных для исполнения Оператором.

13 Порядок и методы обработки персональных данных

13.1 В процессе обработки персональных данных организация использует автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных.

13.2 Организация вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, обязательным условием которого является соблюдение этим лицом принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

13.3 В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации Оператором, а обработка должна быть незамедлительно прекращена.

14 Реализация защиты персональных данных

14.1 Деятельность организации по обработке персональных данных неразрывно связана с защитой организации, конфиденциальности данной информации. Все

работники организации обязаны обеспечивать конфиденциальность персональных данных, а также иных сведений, перечень которых установлен организацией.

14.2 Обеспечение безопасности обрабатываемых персональных данных осуществляется организацией в рамках единой комплексной системы организационно-технических и правовых мероприятий по защите информации, составляющей коммерческую тайну, с учетом требований законодательства о персональных данных.

14.3 Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляют по каналам связи, защищенным техническими средствами защиты информации.

14.4 При обработке персональных данных в информационных системах организации обеспечивают:

- соблюдение требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах организации, предусмотренных законодательством РФ;
- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и/или передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных и уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль уровня защищенности персональных данных;
- назначение должностного лица, ответственного за организацию обработки и защиты персональных данных;
- ограничение состава лиц, имеющих доступ к персональным данным, обязанных исполнять обязательство о неразглашении персональных данных и иной конфиденциальной информации;
- ознакомление работников организации, осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства РФ о персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;
- привлечение виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, а также - настоящей Политики, к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15 Цели сбора и обработки персональных данных в организации

15.1 Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

15.2 Цели обработки персональных данных происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность Оператора, целей фактически осуществляемой Оператором деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами Оператора и конкретных бизнес-процессов Оператора в информационных системах (по структурным подразделениям Оператора и их процедурам в отношении определенных категорий Субъектов персональных данных).

15.3 Перечень целей обработки персональных данных в организации, состав персональных данных и их категории, а также категории субъектов персональных данных предусмотрен приложением Б к настоящей Политике.

16 Отзыв согласия на обработку персональных данных

16.1 Субъект может в любой момент обратиться в организацию с требованием:

- в установленные законом сроки удалить предоставленные персональные данные (в случае отзыва разрешения Субъектом персональных данных);
- изменить или актуализировать данные на более достоверные;
- предоставить информацию о целях, условиях обработки предоставленных персональных данных, а также выслать в ответ предоставленные персональные данные в структурированном виде.

Обращение Субъекта должно содержать явное указание на совершение конкретного действия Оператором, в том числе на отзыв согласия на обработку персональных данных.

16.2 Отзыв Субъектом или его законным представителем согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных является основанием для уничтожения либо обезличивания персональных данных в течение 30 дней со дня получения Оператором такого отзыва (приложение А к настоящей Политике).

16.3 В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных действующим законодательством.

16.4 Любые вопросы по порядку удаления персональных данных, отзыва согласия на обработку персональных данных и иным вопросам, связанных с применением настоящей Политики, могут быть направлены по адресу, указанному в разделе 19 настоящей Политики.

17 Ответственность

17.1 Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

17.2 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, и/или виновные в нарушении положений настоящей Политики несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

17.3 Третьи лица, которым переданы персональные данные Оператором, несут ответственность, предусмотренную соответствующим поручением Оператора и действующим законодательством РФ.

18 Порядок разрешения споров

18.1 До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Субъектом и Оператором, обязательным является предъявление претензии.

18.2 Получатель претензии в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня ее получения, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах ее рассмотрения.

18.3 Претензионно-судебную корреспонденцию стороны направляют друг другу ценным почтовым отправлением или курьерской службой с описью вложения.

18.4 Подсудность спора определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

19 Контактная информация

В случае возникновения каких-либо вопросов, связанных с обработкой персональных данных, настоящей Политикой заинтересованные лица вправе направить свое обращение по адресу электронной почты: niik@niik.ru, а также - почтовым отправлением в АО «НИИК» по адресу: 606008, Нижегородская обл. г. Дзержинск, ул. Грибоедова, 31.

Приложение А
(обязательное)
Отзыв согласия на обработку персональных данных (примерная форма)

В

(наименование юридического лица - Оператора)

(адрес юридического лица)

от

(фамилия имя отчество - Субъекта)

(паспортные данные)

(адрес регистрации по месту жительства)

(контактный телефон)

(электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на отзыв Согласия на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия имя отчество полностью)

в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», отзываю согласие на обработку моих персональных данных у АО «НИИК» (ОГРН 1235200032121, ИНН 5249181160, адрес: 606008, Нижегородская обл., г. Дзержинск, ул. Грибоедова, 31)

(наименование, ОГРН, ИНН, адрес юридического лица - Оператора)

а также у партнеров и иных третьих лиц, которым Оператором или мною лично были переданы мои персональные данные, документы, копии документов, содержащие мои персональные данные,

прошу уничтожить мои персональные данные, документы, копии документов, содержащие мои персональные данные, на всех ресурсах и системах Оператора, в том числе на бумажном носителе, в сроки, установленные действующим законодательством.

О факте уничтожения моих персональных данных и документов, содержащих персональные данные, прошу уведомить меня по вышеуказанным почтовому адресу и электронной почте.

Дата: _____

подпись / _____
расшифровка

Приложение Б
(обязательное)
Цели обработки персональных данных, категории персональных данных и Субъектов

№п /п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории Субъектов персональных данных
		общие	специальные	
1	Ведение кадрового и бухгалтерского учета	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения, собираемые посредством метрических программ; сведения об образовании; реквизиты полиса ОМС, образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	сведения о состоянии здоровья; (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)	работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты
2	Обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и	сведения о состоянии здоровья; (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)	работники; соискатели; родственники работников; уволенные работники

№п /п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории Субъектов персональных данных
		общие	специальные	
		расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; реквизиты полиса ОМС, образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)		
3	Подготовка и профессиональное развитие персонала	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения об образовании; фото-видео изображение лица	-	работники
4	Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	-	контрагенты
5	Подбор персонала (соискателей) и создание кадрового резерва	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; социальное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер расчетного счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; фото-видео изображение лица; образец	сведения о состоянии здоровья; (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)	соискатели

№п /п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории Субъектов персональных данных
		общие	специальные	
		собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости) дисквалификации по базе ФНС; проверка аффилированности с юридическими лицами, проверка в реестре номинальных директоров, банк данных исполнительных производств		
6	Создание кадрового резерва	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; сведения об образовании; фото-видео изображение лица; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	-	соискатели
7	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о транспортной безопасности	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; должность; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)	работники; контрагенты; представители контрагентов
8	Обеспечение пропускного режима на территорию оператора	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; должность; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	-	работники; соискатели; родственники работников; контрагенты; представители контрагентов; клиенты
9	Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)	-	работники; уволенные работники; контрагенты; клиенты; выгодоприобретатели по договорам

№п /п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории Субъектов персональных данных
		общие	специальные	
10	Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании;	сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)	работники; родственники работников; уволенные работники
11	Обеспечение соблюдения страхового законодательства Российской Федерации	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)	сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)	работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты
12	Обеспечение безопасности, связанной с должной осмотрительностью Оператора	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании	-	работники; соискатели; контрагенты
13	Добровольное медицинское страхование	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес	-	работники; родственники работников

№п /п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории Субъектов персональных данных
		общие	специальные	
		регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)		
14	Исполнение судебного акта	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании	сведения о состоянии здоровья (если применимо)	работники; соискатели; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; выгодоприобретатели по договорам
15	Повышение качества обслуживания клиентов	фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; аккаунты социальных сетей и мессенджеров	-	контрагенты; представители контрагентов; клиенты; посетители сайта
16	Предоставление информации предлагаемых товарах работах, услугах	фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; номер телефона; аккаунты мессенджеров и социальных сетей	-	контрагенты; представители контрагентов; клиенты
17	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием	-	работники; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; выгодоприобретатели по договорам

№п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории Субъектов персональных данных
		общие	специальные	
		наименования и расчетного счета организации)		
18	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)	-	работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; выгодоприобретатели по договорам; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; физические лица, права которых могут быть затронуты в рамках исполнительного производства
19	Предоставление жилья работникам и членам их семей	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер расчетного счета; должность	-	работники; родственники работников
20	Рассмотрение обращений граждан	фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании	-	работники; соискатели; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; посетители сайта; выгодоприобретатели по договорам; законные представители
21	Взаимодействие с контрагентами, клиентами	фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС;	-	работники; контрагенты; представители контрагентов

№п /п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории Субъектов персональных данных
		общие	специальные	
		ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; должность; аккаунты социальных сетей и мессенджеров; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)		
22	Опубликование уведомлений об отмене доверенности, выпуске и отмене машиночитаемой доверенности	фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность	-	работники; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов
23	Проведение статистических, маркетинговых и иных исследований	сведения, собираемые посредством метрических программ; данные о посетителях и пользователях (в том числе: IP-адреса и иные данные о пользовательском устройстве и оборудовании, файлы-cookie, ID Личного кабинета Пользователя, с помощью сервисов интернет-статистики («Яндекс Метрика» и «Гугл Аналитика» и других)	-	контрагенты; представители контрагентов; клиенты; посетители сайта; Субъект персональных данных, предоставивший согласие на трансграничную передачу персональных данных
24	Соблюдение законодательства о связи (sim-карты, Интернет)	фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность	-	работники
25	Направление работника в командировку на территории РФ и за границу	фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости), фото	-	работники; субъект персональных данных, предоставивший согласие на трансграничную передачу персональных данных

№п /п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Категории Субъектов персональных данных
		общие	специаль- ные	
26	Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии терроризму	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; должность; образец собственноручной подписи; данные электронной подписи (при необходимости)	-	работники; соискатели; родственники работников; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; посетители сайта; выгодоприобрета тели по договорам